

A network diagram on a dark purple background. It features several orange person icons, each enclosed in a purple circular glow. These icons are interconnected by a web of thin orange lines, representing a network or community. The background is split diagonally from the bottom left to the top right, with the upper part being dark purple and the lower part being white.

CATALOGUE RESSOURCES

Juillet - Novembre 2022

**CENTRE DE FORMATION
GROUPE JTI**

www.groupejti.com



SOMMAIRE

L'équipe Pédagogique	3
• Les formateurs :	3
• Les assistantes support :	3
.....	4
Nos Formations	4
• La Réglementation du T.T Niveau 1 & Niveau 2.....	4
• Prise en main de TEMPO & BANCO Niveau 1.....	6
• Prise en main de TEMPO & BANCO Niveau 2.....	7
• Limiter son risque URSSAF	8
• Jobboards et Webmarketing	9
Accompagnement par le coaching.....	10
• Coaching individuel :	10
• Team Building :	10
Nos Dates de Formation	11
• Calendrier de formation Janvier 2022 – Juin 2022.....	11
Nos dates de formation par thèmes	13
• Calendrier pour la Réglementation du travail temporaire.....	13
• Calendrier pour Limiter son risque URSSAF	13
• Calendrier pour la Prise en main de Tempo & Banco	14
• Calendrier pour les Jobboards et Webmarketing	14

L'équipe Pédagogique

Les formateurs :



Florence GIGNOUX

Responsable Formation & Assistance
Formatrice en Réglementation du TT,
Urssaf et Marges



Yudelkis RIJO - HERNANDEZ

Responsable Adjointe Service Assistance
Formatrice junior sur les logiciels Tempo &
Banco



Elise DUPRET

Responsable Webmarketing
Formatrice en Jobboards et Webmarketing



Camille JOLY

Chargée de Webmarketing
Formatrice en Jobboards et Webmarketing

Besoin de formation sur le logiciel métier, ou sur la réglementation du Travail Temporaire ?

D'un accompagnement pour sourcer et gagner en visibilité auprès de vos candidats/clients ?

Besoin d'un programme de formation sur mesure ?

Notre expertise métier est à votre service.

Les assistantes support :



Charlotte MOUNARD
**Responsable Ingénierie
Formation**



Aurélie LOPEZ
**Gestionnaire Formation et
Référénte Handicap**

Notre service formation gère votre budget, construit pour vous des plans de formation afin de bénéficier des fonds mutualisés d'AKTO.

Nous assurerons également une veille juridique en vous informant des nouveautés liées à la gestion de votre budget.

Nous gérons le suivi des prises en charge des formations effectuées aussi bien pour vos intérimaires que pour vos permanents.

Inscription et renseignements

charlotte@groupejti.com & formation@groupejti.com

Tél : 04.72.19.81.29

Document mise à jour le 22/04/2022

Nos Formations

Satisfaction
2021 :

97%

La Réglementation du T.T Niveau 1 & Niveau 2

Dates : voir calendrier (*page 11*)

Durée : 14h sur 2 jours

Tarif : Formation en intra (pour plus d'informations nous contacter au 04.72.19.81.29 ou formation@groupejti.com)

Lieu : GROUPE JTI – 16 avenue Joannes Masset 69009 LYON (**Présentiel**) (*possibilité de déplacement si nombre de participants suffisant*)

NIVEAU 1 :

Prérequis : Savoir lire et écrire.

Public : Assistant(e)s d'agences, commerciaux, responsables d'agences

Objectifs opérationnels :

- ✓ Connaitre le cadre juridique du travail temporaire et des obligations d'un employeur de TT.
- ✓ Rédiger les différents types de contrats de travail dans le respect des textes en vigueur et gérer leurs, aménagements.
- ✓ Acquérir les éléments nécessaires à l'établissement en conformité des bulletins de payes des salariés intérimaires.
- ✓ Préserver leurs intérêts et ceux de leurs partenaires.

NIVEAU 2 :

Prérequis : Savoir lire et écrire. *Avoir participé à la formation niveau 1 dans les 3 dernières années.*

Public : Assistant(e)s d'agences, commerciaux, responsables d'agences

Objectifs opérationnels :

- ✓ Disposer des éléments pour déléguer dans le respect de la réglementation du TT
- ✓ Rédiger les différents types de contrats de travail en respectant le formalisme obligatoire.
- ✓ Maîtriser les risques et leurs conséquences pour les différents acteurs
- ✓ Se positionner face aux clients comme conseil et sécuriser leur relation commerciale.

Horaires : de 9h à 17h

Modalités et délais d'accès : Inscription selon calendrier affiché sur le site internet.

Confirmation d'inscription par la signature d'une convention ou d'un contrat de formation.

A l'issue de la formation complète sera délivré(e) au stagiaire une certification/attestation de fin de formation, si le stagiaire a assisté à l'ensemble des modules de formation

Méthodes mobilisées : Exposés et powerpoint projeté par vidéoprojection et exercices pratiques, questionnaires, démonstrations, évaluations, remise d'un support de formation.

Modalités d'évaluation : Les procédures d'évaluation peuvent comprendre des questionnaires (QCM) ou grilles d'évaluations ou des études de cas.

Accessibilité des PSH : Notre organisme de formation respecte les conditions d'accueil et d'accessibilité pour les personnes à mobilité réduite. Nos formations peuvent s'adapter à certaines spécificités de handicap. Contactez notre référent handicap : Aurélie LOPEZ – aurelie.lopez@groupejti.com

Prise en main de TEMPO & BANCO Niveau 1

Dates : voir calendrier (page 12)

Durée : 31h sur 4.5 jours

Tarif : Formation en intra (pour plus d'informations nous contacter au 04.72.19.81.29 ou formation@groupejti.com)

Lieu : GROUPE JTI – 16 avenue Joannes Masset 69009 LYON (**Présentiel**) (possibilité de déplacement si nombre de participants suffisant)

Prérequis : Savoir lire et écrire.

Public : Assistant(e)s d'agences, commerciaux, responsables d'agences

Objectifs opérationnels :

- ✓ Connaître de l'ensemble des possibilités du logiciel d'application agence.
- ✓ Utiliser les fonctions du programme dans le respect de la réglementation du travail temporaire et en étroite relation avec le siège.
- ✓ Connaître les méthodes de travail nécessaires pour optimiser leur saisie de tous les éléments générant payes et factures.

Horaires : de 9h à 17h (le vendredi fin de la formation à 12h)

Modalités et délais d'accès : Inscription selon calendrier affiché sur le site internet.

Confirmation d'inscription par la signature d'une convention ou d'un contrat de formation.

A l'issue de la formation complète sera délivré(e) au stagiaire une certification/attestation de fin de formation, si le stagiaire a assisté à l'ensemble des modules de formation

Méthodes mobilisées : Exposés et powerpoint projeté par vidéoprojection et exercices pratiques, questionnaires, démonstrations, évaluations, remise d'un support de formation.

Modalités d'évaluation : Les procédures d'évaluation peuvent comprendre des questionnaires (QCM) ou grilles d'évaluations ou des études de cas.

Accessibilité des PSH : Notre organisme de formation respecte les conditions d'accueil et d'accessibilité pour les personnes à mobilité réduite. Nos formations peuvent s'adapter à certaines spécificités de handicap. Contactez notre référent handicap : Aurélie LOPEZ – aurelie.lopez@groupejti.com

Prise en main de TEMPO & BANCO Niveau 2

Dates : voir calendrier (page 12)

Durée : 14h sur 2 jours

Tarif : Formation en intra (pour plus d'informations nous contacter au 04.72.19.81.29 ou formation@groupejti.com)

Lieu : GROUPE JTI – 16 avenue Joannes Masset 69009 LYON (**Présentiel**) (*possibilité de déplacement si nombre de participants suffisant*)

Prérequis : Savoir lire et écrire et avoir participé à la logiciel Niveau 1.

Public : Assistant(e)s d'agences, commerciaux, responsables d'agences

Objectifs opérationnels :

Horaires : de 9h à 17h

Modalités et délais d'accès : Inscription selon calendrier affiché sur le site internet.
Confirmation d'inscription par la signature d'une convention ou d'un contrat de formation.

A l'issue de la formation complète sera délivré(e) au stagiaire une certification/attestation de fin de formation, si le stagiaire a assisté à l'ensemble des modules de formation

Méthodes mobilisées : Exposés et powerpoint projeté par vidéoprojection et exercices pratiques, questionnaires, démonstrations, évaluations, remise d'un support de formation.

Modalités d'évaluation : Les procédures d'évaluation peuvent comprendre des questionnaires (QCM) ou grilles d'évaluations ou des études de cas.

Accessibilité des PSH : Notre organisme de formation respecte les conditions d'accueil et d'accessibilité pour les personnes à mobilité réduite. Nos formations peuvent s'adapter à certaines spécificités de handicap. Contactez notre référent handicap : Aurélie LOPEZ – aurelie.lopez@groupejti.com

Limiter son risque URSSAF

Dates : voir calendrier (page 11)

Durée : 7h sur 1 jour

Tarif : Formation en intra (pour plus d'informations nous contacter au 04.72.19.81.29 ou formation@groupejti.com)

Lieu : GROUPE JTI – 16 avenue Joannes Masset 69009 LYON (**Présentiel**) (*possibilité de déplacement si nombre de participants suffisant*)

Prérequis : Savoir lire et écrire.

Public : Assistant(e)s d'agences, commerciaux, responsables d'agences

Objectifs opérationnels :

- ✓ Connaitre le cadre réglementaire en matière de frais professionnels.
- ✓ Repérer les situations à risque vis-à-vis d'un contrôle de l'URSSAF.
- ✓ Posséder les éléments nécessaires à l'établissement en conformité des bulletins de payes des salariés intérimaires.
- ✓ Préserver leurs intérêts et ceux de leurs partenaires.

Horaires : de 9h à 17h.

Modalités et délais d'accès : Inscription selon calendrier affiché sur le site internet.

Confirmation d'inscription par la signature d'une convention ou d'un contrat de formation.

A l'issue de la formation complète sera délivré(e) au stagiaire une certification/attestation de fin de formation, si le stagiaire a assisté à l'ensemble des modules de formation

Méthodes mobilisées : Exposés et powerpoint projeté par vidéoprojection et exercices pratiques, questionnaires, démonstrations, évaluations, remise d'un support de formation.

Modalités d'évaluation : Les procédures d'évaluation peuvent comprendre des questionnaires (QCM) ou grilles d'évaluations ou des études de cas.

Accessibilité des PSH : Notre organisme de formation respecte les conditions d'accueil et d'accessibilité pour les personnes à mobilité réduite. Nos formations peuvent s'adapter à certaines spécificités de handicap. Contactez notre référent handicap : Aurélie LOPEZ – aurelie.lopez@groupejti.com

Jobboards et Webmarketing

Découvrez des outils et astuces pour booster votre visibilité en ligne, enrichir et fidéliser votre base de données candidats/clients et optimiser l'utilisation du pack 2022.

Dates : voir calendrier (*page 12*)

Durée : 7h, (journée)

Tarif : Formation en intra (pour plus d'informations nous contacter au 04.72.19.81.29 ou elise.dupret@groupejti.com)

Lieu : Paris ou Lyon (**Présentiel**).

Prérequis : Savoir lire et écrire.

Public : Assistant(e)s d'agences, commerciaux, responsables d'agences

Objectifs opérationnels :

- ✓ Connaitre les clés pour développer et valoriser leur image de marque en ligne.
- ✓ Découvrir et mettre en pratique des outils adaptés à la fidélisation client/candidat (campagnes sms, newsletter, jeux concours etc..).
- ✓ Avoir les clés pour enrichir votre base de données candidats/clients.
- ✓ Créer des visuels simples et attractifs dans le respect de l'identité visuelle de l'agence.
- ✓ Sourcer sur les jobboards et les réseaux sociaux.
- ✓ Optimiser l'utilisation des outils inclus dans le pack 2022.

Horaires : de 9h à 17h.

Modalités et délais d'accès : Inscription selon calendrier affiché sur le site internet.

Confirmation d'inscription par la signature d'une convention ou d'un contrat de formation.

A l'issue de la formation complète sera délivré(e) au stagiaire une certification/attestation de fin de formation, si le stagiaire a assisté à l'ensemble des modules de formation

Méthodes mobilisées : Exposés et powerpoint projeté par vidéoprojection et exercices pratiques, questionnaires, démonstrations, évaluations, remise d'un support de formation.

Modalités d'évaluation : Les procédures d'évaluation peuvent comprendre des questionnaires (QCM) ou grilles d'évaluations ou des études de cas.

Accessibilité des PSH : Notre organisme de formation respecte les conditions d'accueil et d'accessibilité pour les personnes à mobilité réduite. Nos formations peuvent s'adapter à certaines spécificités de handicap. Contactez notre référent handicap : Aurélie LOPEZ – aurelie.lopez@groupejti.com

Accompagnement par le coaching

Dates : Nous contacter (pour plus d'informations nous contacter au 04.72.19.81.29 ou formation@groupejti.com)

Durée : Sur mesure selon vos besoins

Tarif : Formation en intra (nous contacter)

Lieu : Selon la situation géographique du/ des coaché(s)

Prérequis : Savoir lire et écrire.

Public : Assistant(e)s d'agences, commerciaux, responsables d'agences

Coaching individuel :

L'accompagnement par un coach professionnel consiste à vous aider à **vous recentrer sur vos projets** et à atteindre vos **objectifs de manière autonome**. Le cas échéant vous guider pour poser un regard différent sur une situation problématique rencontrée.

Une posture bienveillante et une écoute attentive vous permettra **d'exprimer vos doutes, vos freins et de les dépasser** par l'expérimentation de nouvelles voies, dans le respect de votre libre arbitre.

L'objectif commun sera que vous trouviez **vos propres ressources** et solutions en prenant du recul sur la situation et en favorisant **votre capacité à décider**.

Team Building :

Une action en Team Building consiste à trouver des **axes d'améliorations pour travailler ensemble** de manière plus harmonieuse. L'accompagnement vous permettra de développer votre performance en **favorisant la responsabilité de chacun**.

Dans la bienveillance et le respect des rythmes de développement individuel, le coach accompagne votre équipe dans les **étapes nécessaires de sa transformation**.

L'objectif commun sera d'accroître la **cohésion de votre équipe** par le biais d'une communication plus authentique et du **lâcher prise**.

Nos Dates de Formation

Calendrier de formation Juillet 2022 – Novembre 2022

Thème	Dates	Intervenant	Lieu
Prise en main de Tempo & Banco NIV 2 pré requis : avoir vu la NIV 1	12 au 13/07/2022	Yudelkis HIJO-HERNANDEZ	LYON
Réglementation du Travail Temporaire	20 au 21/07/2022	Florence GIGNOUX	LYON
Limiter le risque URSSAF	27/07/2022	Florence GIGNOUX	LYON
Réglementation du Travail Temporaire NIV 2 pré requis : avoir vu la NIV 1	17 au 18/08/2022	Florence GIGNOUX	LYON
Prise en main de Tempo & Banco	22 au 26/08/2022	Yudelkis HIJO-HERNANDEZ	LYON
Réglementation du Travail Temporaire	14 au 15/09/2022	Florence GIGNOUX	LYON
Prise en main de Tempo & Banco	19 au 23/09/2022	Yudelkis HIJO-HERNANDEZ	LYON
Prise en main de Tempo & Banco NIV 2 pré requis : avoir vu la NIV 1	27 au 28/09/2022	Yudelkis HIJO-HERNANDEZ	LYON
Limiter le risque URSSAF	29/09/2022	Florence GIGNOUX	LYON
Prise en main de Tempo & Banco	17 au 22/10/2022	Yudelkis HIJO-HERNANDEZ	LYON
Prise en main de Tempo & Banco NIV 2 pré requis : avoir vu la NIV 1	25 au 26/10/2022	Yudelkis HIJO-HERNANDEZ	LYON
Réglementation du Travail Temporaire NIV 2 pré requis : avoir vu la NIV 1	26 au 27/10/2022	Florence GIGNOUX	LYON
Réglementation du Travail Temporaire	16 au 17/11/2022	Florence GIGNOUX	LYON

Suite Calendrier Juillet 2022 – Novembre 2022

Thème	Dates	Intervenant	Lieu
Prise en main de Tempo & Banco	21 au 25/11/2022	Yudelkis HIJO-HERNANDEZ	LYON
Limiter le risque URSSAF	23/11/2022	Florence GIGNOUX	LYON
Prise en main de Tempo & Banco NIV 2 pré requis : avoir vu la NIV 1	29 au 30/11/2022	Yudelkis HIJO-HERNANDEZ	LYON

Nos dates de formation par thèmes

Calendrier pour la Réglementation du travail temporaire

Thème	Dates	Lieu
Réglementation du Travail Temporaire	20 au 21/07/2022	LYON
	17 au 18/08/2022 (NIV 2)	LYON
	14 au 15/09/2022	LYON
	26 au 27/10/2022 (NIV 2)	LYON
	16 au 17/11/2022	LYON

Calendrier pour Limiter son risque URSSAF

Thème	Dates	Lieu
Limiter son risque URSSAF ₁	27/07/2022	LYON
	29/09/2022	LYON
	23/11/2022	LYON

Calendrier pour la Prise en main de Tempo & Banco

Thème	Dates	Lieu
Prise en main de Tempo & Banco ²	12 au 13/07/2022 (NIV 2)	PARIS
	22 au 26/08/2022	LYON
	19 au 23/09/2022	LYON
	27 au 28/09/2022 (NIV 2)	LYON
	17 au 22/10/2022	LYON
	25 au 26/10/2022 (NIV 2)	LYON
	21 au 25/11/2022	LYON
	29 au 30/11/2022 (NIV 2)	LYON

Calendrier pour les Jobboards et Webmarketing

Thème	Dates	Lieu
Jobboards & Webmarketing		

Accès à la formation pour les personnes en situation de handicap

Notre centre de formation accorde une importance particulière à l'accueil des personnes en situation de handicap (PSH). Quelle que soit la modalité de la formation choisie, nous vous recommandons de signaler, dès votre inscription, la nature de votre handicap ainsi que vos besoins spécifiques, afin de vous accueillir dans des conditions optimales.

ACCES A NOS FORMATIONS EN PRESENTIEL :



Pour les personnes à mobilité réduite

Notre salle de formation répond aux normes de sécurité des ERP (Etablissement Recevant du Public). Si la formation a lieu en extérieur, nous prenons soin de sélectionner des salles dans des endroits facilement accessibles en transports en commun et qui offrent aux alentours des commerces et des services.



Pour les personnes atteintes d'un handicap visuel

Nos supports de formation sont adaptés à leurs besoins (impression des supports pédagogiques avec une police adaptées à la vue des participants).

Elle est mise à leur disposition en amont de la formation afin que le participant puisse le transcrire en braille à l'aide de son logiciel personnel.

Par ailleurs, les chiens guides et d'assistance sont les bienvenus dans notre centre pour accompagner leurs maîtres.



Pour les personnes atteintes d'un handicap auditif

Une place peut être ouverte à un traducteur en langue des signes, avec une coordination en amont de la formation avec le formateur.



Covid – 19

Depuis le début de la pandémie de Covid-19, nos formateurs sont équipés d'un masque homologué. Nos salles sont équipées de plexi glace pour séparer les participants et du Gel hydroalcoolique est mis à disposition. Nous prenons le soin d'aérer la salle à chaque pause.

LA FORMATION PROFESIONNELLE :

Si vous êtes en situation de handicap, des dispositifs d'informations existent pour répondre à toutes vos questions :

- ✓ Pour élaborer votre projet de formation, vous informer sur les financements possibles : monparcourshandicap.gouv.fr
- ✓ Pour trouver l'acteur qui peut répondre à vos besoins : la liste des contacts de l'Agefiph